

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Обнинский институт атомной энергетики –**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

## **ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Утверждено на заседании  
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ  
Протокол от 30.08.2021 № 4-8/2021

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** **по дисциплине**

#### **МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

---

*название дисциплины*

для направления подготовки

**38.04.04 "Государственное и муниципальное управление"**

---

*код и название направления подготовки*

образовательная программа

**"Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении"**

---

Форма обучения: очно-заочная

**г. Обнинск 2021 г.**

### **Область применения**

Фонд оценочных средств (ФОС) – является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса учебной дисциплины «Методология управления проектами» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

### **Цели и задачи фонда оценочных средств**

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для достижения поставленной цели Фондом оценочных средств по дисциплине «Методология управления проектами» решаются следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений и навыков, предусмотренных в рамках данного курса;
- контроль и оценка степени освоения компетенций, предусмотренных в рамках данного курса;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данного курса.

# 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

## 1.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ООП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Код компетенций</i>	<i>Наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>З-УК-2 Знать: этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами</p> <p>У-УК-2 Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>В-УК-2 Владеть: методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</p>
ПК-3	Способен владеть методами прогнозирования и моделирования развития высокотехнологичных отраслей экономики, включая ядерную энергетику и цифровые технологии	<p>З-ПК-3 Знать: Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей; Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов;</p> <p>У-ПК-3 Уметь: Выявлять и оценивать тенденции технологического развития в наукоемких сферах на основе анализа, обобщения и систематизации передового опыта в сфере инноватики по материалам ведущих научных журналов и изданий, с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов; Воспринимать (обобщать) научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования, готовить реферативные обзоры и отчеты, получать научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях;</p>

		<p>В-ПК-3 Владеть навыками: Разработкой основных положений стратегии развития организации, обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства; Организацией работы по изучению и внедрению научно-технических достижений, передового отечественного и зарубежного опыта по инновационному развитию процессов стратегического и тактического планирования и организации производства;</p>
ПК-8	<p>Способен к разработке международных проектов и программ в области научно-технологического сотрудничества государственных, муниципальных и иных организаций</p>	<p>З-ПК-8 Знать: Системный анализ, теория принятия решений в рамках реализации инвестиционного проекта Инструменты проектного финансирования в рамках реализации инвестиционного проекта Международную практику по привлечению инвестиций</p> <p>У-ПК-8 Уметь: Оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту Использовать эконометрические методы прогнозирования развития рынка на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу Сбирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению</p> <p>В-ПК-8 Владеть навыками: Планирования сроков и управление сроками инвестиционного проекта Организации информационного взаимодействия по инвестиционному проекту между участниками проекта Составления отчетов о ходе реализации инвестиционного проекта</p>

### *1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП магистратуры.*

Компоненты компетенций, как правило, формируются при изучении нескольких дисциплин, а также в немалой степени в процессе прохождения практик, НИР и во время самостоятельной работы обучающегося. Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс формирования компетенций.

Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины:

- **начальный** этап – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- **основной** этап – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя коррекцию в ходе работы, переносит знания и умения на новые условия;

- **завершающий** этап – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.

Этапы формирования компетенций в ходе освоения дисциплины отражаются в тематическом плане (см. РПД).

### *1.3.Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Индикатор достижения компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
<b>Текущий контроль, 3 семестр</b>			
1.	Раздел 1. Концепция управления проектами	3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3 3-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Тестирование Доклад
2.	Раздел 2. Основы управления проектами	3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3 3-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Тестирование Доклад
3.	Раздел 3. Разработка проекта	3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3 3-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Тестирование Доклад
4.	Раздел 4. Функции управления проектами	3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2 3-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3 3-ПК-8, У-ПК-8, В-ПК-8	Тестирование Доклад
<b>Промежуточный контроль, 3 семестр</b>			
3.	Зачет с оценкой		Вопросы зачета

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям, которые приведены в п.1.1. Формирование этих дескрипторов происходит в процессе изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида учебных занятий и самостоятельной работы.

Выделяются три уровня сформированности компетенций на каждом этапе: пороговый, продвинутый и высокий.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	БРС, % освоения	ECTS/Пятибалльная шкала для оценки экзамена/зачета
<b>Высокий</b> <i>Все виды компетенций сформированы на высоком уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины</i>	Творческая деятельность	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент демонстрирует свободное обладание компетенциями, способен применить их в нестандартных ситуациях: показывает умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	90-100	A/ Отлично/ Зачтено
<b>Продвинутый</b> <i>Все виды компетенций сформированы на продвинутом уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины</i>	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, большей долей самостоятельности и инициативы	<i>Включает нижестоящий уровень.</i> Студент может доказать владение компетенциями: демонстрирует способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	85-89	B/ Очень хорошо/ Зачтено
			75-84	C/ Хорошо/ Зачтено
<b>Пороговый</b> <i>Все виды компетенций сформированы на пороговом уровне</i>	Репродуктивная деятельность	Студент демонстрирует владение компетенциями в стандартных ситуациях: излагает в пределах задач курса теоретически и практически контролируемый материал.	65-74	D/Удовлетворительно/ Зачтено
			60-64	E/Посредственно /Зачтено
<b>Ниже порогового</b>	Отсутствие признаков порогового уровня: компетенции не сформированы. Студент не в состоянии продемонстрировать обладание компетенциями в стандартных ситуациях.		0-59	Неудовлетворительно/ Зачтено

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценивания компетенций на каждом этапе изучения дисциплины для каждого вида оценочного средства и приводятся в п. 4 ФОС. Итоговый уровень сформированности компетенции при изучении дисциплины определяется по таблице. При этом следует понимать, что граница между уровнями для конкретных результатов освоения образовательной программы может смещаться.

<b>Уровень сформированности компетенции</b>	<b>Текущий контроль</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>
высокий	<b>высокий</b>	<b>высокий</b>
	<i>продвинутый</i>	<i>высокий</i>
	<i>высокий</i>	<i>продвинутый</i>
продвинутый	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>
	<i>высокий</i>	<i>пороговый</i>
	<b>продвинутый</b>	<b>продвинутый</b>
	<i>продвинутый</i>	<i>пороговый</i>
	<i>пороговый</i>	<i>продвинутый</i>
пороговый	<b>пороговый</b>	<b>пороговый</b>
ниже порогового	<b>пороговый</b>	<b>ниже порогового</b>
	<b>ниже порогового</b>	-

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущая аттестация осуществляется два раза в семестр:

- контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость в течение семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам № 1-2 учебной дисциплины.

- контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость по окончании семестра. Включает в себя оценку мероприятий текущего контроля аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам № 3-4 учебной дисциплины.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	Балл	
	Минимум *	Максиму м
<b>Текущая аттестация</b>	<b>36</b>	<b>60</b>
<b>Контрольная точка № 1</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Тестирование	9	15
Опрос	9	15
<b>Контрольная точка № 2</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
Реферат	9	15
Опрос	9	15
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>24</b>	<b>40</b>
Зачет с оценкой		
Зачетный билет	24	40
<b>ИТОГО по дисциплине</b>	<b>60</b>	<b>100</b>

\* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т.ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов.

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

Темы рефератов распределяются на первом занятии, готовые рефераты докладываются на занятиях в сопровождении презентаций в соответствии с установленным преподавателем графиком.

Тесты по темам проводятся на практических занятиях и включают вопросы по изученным темам.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Зачет с оценкой предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений, способности приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на зачете с оценкой для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на зачете с оценкой.



**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

4.1. Зачет

4.2. Рефераты, доклады, опрос

4.3. Тесты

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Обнинский институт атомной энергетики –**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Направление	<b>38.04.04 "Государственное и муниципальное управление"</b>
Образовательная программа	<b>"Цифровые технологии государственного и муниципального управления"</b>
Дисциплина	<b>Методология управления проектами</b>

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**

1. Понятие и сущность управления проектом.
2. Функциональный, процессный и системный подходы к трактовке проекта.
3. Основные признаки проекта.
4. Отличие управление проектом от традиционного менеджмента.
5. Цели, целеполагание и задачи проекта.
6. Структура (спецификация) работ проекта и ее характеристики.
7. Системная модель управления проектом, особенности функционирования.
8. Основные участники проекта и их краткая характеристика.
9. Основные уровни управления проектом.
10. Области (функции) управления в проекте.
11. Основные факторы, оказывающих критическое воздействие на успешную реализацию проекта.
12. Жизненный цикл проекта. Основные фазы ЖЦП и из краткая характеристика.
13. Внешне среда проекта. Основные факторы внешнего окружения, влияющие на реализацию проекта.
14. Внутренняя среда проекта. Основные факторы внутреннего окружения влияющего на реализацию проекта.
15. Участники проекта, команда проекта, управляющий проектом. Руководство и лидерство.
16. Основные роли участников проекта (Согласно распределению ролей между участниками «проектной» команды по Р.М. Белбину (R. Meredith Belbin).
17. Основные критерии классификации команд.
18. Типы команд, согласно критериям отбора.
19. Основные критерии выбора менеджера проекта и качества, приобретаемые с опытом.
20. Основные функции выполняемы руководителем (менеджером) проекта.
21. Жизненный цикл формирования команды.
22. Типы проектных команд в организационной структуре больших проектов.
23. Лидерство в команде проекта. Типы лидерства.
24. Стили управления и компетентность менеджера проекта.

25. Психологические аспекты управления персоналом проекта.
26. Мотивация и стимулирование персонала проекта.
27. Конфликты в управление проектом. Типы и виды конфликтов.
28. Методы эффективного управления конфликтными ситуациями.
29. Организационные структуры проекта постоянная или родительская (материнская) организация.
30. Типы схем организационных структур проекта (выделенная, управление по проектам, всеобщее управление проектом).
31. Типы схем организационных структур проекта (двойственная, сложная).
32. Типы схем организационных структур проекта (линейно-функциональные структуры с проектными посредниками).
33. Типы схем организационных структур проекта (командная работа в функциональных организационных структурах).
34. Проектно-ориентированные (проектно-целевые) организационные структуры.
35. Матричные организационные структуры управления проектом.
36. Процесс управления и эффективная реализация проекта (схема управления проектом).
37. Основные этапы процесса инициации проекта.
38. Устав проекта и его основное содержание.
39. Процесс разработки и стадии планирования проекта.
40. Основные процедуры процесса планирования (Декомпозиция целей и работ как основа построения планов на разных уровнях управления).
41. Основные процедуры процесса планирования проектом (Иерархическая структура работ «дерево целей» и «дерево работ»).
42. Основные процедуры процесса планирования проектом (Организационные структуры исполнителей и «Матрица ответственности»).
43. Основные процедуры процесса планирования (Сетевые модели (графы), Метод «Критического пути», «Календарный график планирования Ганта»).
44. Управление проектом по временным параметрам.
45. Основные функции управления проектом (управление замыслом).
46. Основные функции управления проектом (управление предметной областью проекта)
47. Управление стоимостью и финансированием проекта.
48. Основные функции управления проектом (управление качеством проекта).
49. Функция управления рисками в проекте (основные компоненты).
50. Методы анализа рисков проекта (количественные методы).
51. Методы анализа рисков проекта (качественные методы).
52. Функция Управление материальными ресурсами проекта. Виды запасов.
53. Управление безопасностью в проекте.
54. Бухгалтерский учёт и управление выполнения гарантийных обязательств.
55. Стандарт проекта. Методы и основные задачи стандартизации.
56. Нормы проекта. Нормативные документы по стандартизации и их разновидности.
57. Юридический аспект управления проектом - контракт. Основные этапы работы с контрактами.
58. Типы контрактов и их краткая характеристика.
59. Устав проекта. Состав проекта, и ссылки на соответствующие документы.
60. Подрядные торги. Сущность и понятие торгов. Виды торгов.
61. Основные участники подрядных торгов.
62. Основные этапы торгов и варианты решения организатора торгов.
63. Проектное финансирование проекта.

64. Источники привлечения финансовых ресурсов проекта.
65. Важнейшие принципы проектного финансирования проекта.
66. Бизнес-план как форма представления проекта. Основные разделы бизнес-плана.
67. Оценка эффективности и выбор проекта. Принципы оценки эффективности инновационных проектов.
68. Основные показатели эффективности инвестирования проектов (чистый доход PV).
69. Основные показатели эффективности инвестирования проектов (Чистый приведенный доход NPV).
70. Основные показатели эффективности инвестирования проектов (простой срок окупаемости проекта PP).
71. Основные показатели эффективности инвестирования проектов (индекс доходности (рентабельности) инвестиций PI).
72. Основные показатели эффективности инвестирования проектов (дисконтированный индекс доходности (рентабельности) инвестиций DPI).

### Критерии и шкала оценивания

Оценка	Критерии оценки
Отлично 36-40	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Хорошо 30-35	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</li> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
Удовлетворительно 24-29	Студент должен: <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
Неудовлетворительно 23 и меньше	Студент демонстрирует: <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

**Форма зачетного билета**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Обнинский институт атомной энергетики –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Направление	<u>38.04.04 "Государственное и муниципальное управление"</u>
Образовательная программа	<u>"Цифровые технологии государственного и муниципального управления"</u>
Дисциплина	<u>Методология управления проектами</u>

**ЗАЧЕТНЫЙ БИЛЕТ №\_\_**

1. Функция управления рисками в проекте (основные компоненты)
2. Цели, целеполагание и задачи проекта

Составитель \_\_\_\_\_

С.А. Новосадов

Начальник отделения СЭН \_\_\_\_\_

А.А. Кузнецова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Обнинский институт атомной энергетики –**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Направление	<u>38.04.04 "Государственное и муниципальное управление"</u>
Образовательная программа	<u>"Цифровые технологии государственного и муниципального управления"</u>
Дисциплина	<u>Методология управления проектами</u>

**Темы рефератов / опроса**

- 1) Разработка системы управления проектом по повышению эффективности деятельности предприятия
- 2) Разработка рекомендаций по управлению проектом
- 3) Система управления проектом повышения эффективности деятельности малого предприятия
- 4) Разработка системы управления проектом по повышению эффективности деятельности предприятия сферы услуг
- 5) Оценка экономической эффективности проектов в области информационных технологий.
- 6) Управление маркетингом в рамках управления проектом
- 7) Оценка эффективности инвестиционных проектов
- 8) Менеджмент качества проекта
- 9) Управление командой проекта
- 10) Особенности внедрения информационных систем управления проектами
- 11) Привлечение, отбор и оценка персонала проекта
- 12) Управление ресурсами проекта
- 13) Бизнес-план инвестиционного проекта
- 14) Система управления проектом повышения эффективности деятельности предприятия
- 15) Проект: Обеспечение конкурентоспособности предприятия в условиях глобализации экономики.

### Показатели и критерии оценки реферата

Показатели оценки	Критерии оценки	Шкала, %
1. Новизна реферированного текста	<ul style="list-style-type: none"><li>- актуальность проблемы и темы;</li><li>- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</li><li>- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li></ul>	20
2. Степень раскрытия сущности проблемы	<ul style="list-style-type: none"><li>- соответствие плана теме реферата;</li><li>- соответствие содержания теме и плану реферата;</li><li>- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li><li>- обоснованность способов и методов работы с материалом;</li><li>- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;</li><li>- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li></ul>	20
3. Обоснованность выбора источников	<ul style="list-style-type: none"><li>- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;</li><li>- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).</li></ul>	20
4. Соблюдение требований к оформлению	<ul style="list-style-type: none"><li>- правильное оформление ссылок на используемую литературу;</li><li>- грамотность и культура изложения;</li><li>- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li><li>- соблюдение требований к объему реферата;</li><li>- культура оформления: выделение абзацев.</li></ul>	20
5. Грамотность	<ul style="list-style-type: none"><li>- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li><li>- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li><li>- литературный стиль.</li></ul>	20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Обнинский институт атомной энергетики –**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)**

**ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК**

Направление	<b>38.04.04 "Государственное и муниципальное управление"</b>
Образовательная программа	<b>"Цифровые технологии государственного и муниципального управления"</b>
Дисциплина	<b>Методология управления проектами</b>

**Комплект тестовых заданий**

1 Определение примерной стоимости ресурсов, необходимых для выполнения операций проекта - это:

- a) Управление стоимостью
- b) Разработка бюджета расходов
- c) Стоимостная оценка
- d) Степень точности

2 В плане управления стоимостью могут фиксироваться:

- a) Степень точности
- b) Единицы измерения
- c) Контрольные пороги
- d) Стоимостная оценка

3 В чем обычно выражается стоимостная оценка?

- a) Рубли
- b) Единицы валюты
- c) Условные единицы
- d) Безразмерные единицы

4 При оценке стоимости учитываются:

- a) Конъюнктура рынка
- b) Коммерческие базы данных
- c) Активы организационного процесса
- d) Правила стоимостной оценки

5 В план управления проектом входит

- a) План управления расписанием
- b) Налоговая оценка
- c) Реестр рисков
- d) План управления обеспечением проекта персоналом

6 В описании содержания проекта приводится



- a) Смета
- b) Сводный бюджет
- c) Инструменты и методы
- d) Отчет

7 Отклонение по стоимости (ОПС) представляет собой ... освоенного объема (ОО) фактической стоимости (ФС).

- a) Сумма
- b) Произведение
- c) Отношение
- d) Разность

8 Этот подход чаще всего используется тогда, когда текущие отклонения считаются типичными и команда проекта полагает, что подобная картина сохранится в будущем. Он называется:

- a) ПДЗ, основанный на нетипичных отклонениях
- b) ПДЗ, основанный на типичных отклонениях.
- c) ППЗ с использованием новой оценки.
- d) ППЗ с использованием оставшегося бюджета.

9...-это изменения утвержденного базового плана проекта.

- a) Уточнение бюджета
- b) Измерение эффективности
- c) Стоимостная оценка
- d) Запрошенные изменения

10 Планирование качества-...

- a) определение того, какие из стандартов качества относятся к данному проекту и как их удовлетворить.
- b) выполнение плановых систематических операций по качеству
- c) мониторинг определенных результатов с целью определения их соответствия принятым стандартами качества и определение путей устранения причин, вызывающих неудовлетворительное исполнение
- d) все ответы неверны

11 Современное управление качеством служит...

- a) Определение бюджета проекта
- b) Взаимозаменяющим компонентом управления проектом
- c) Дополнением к управления проектом
- d) Инструментом управления проектом

12 Стоимость качества имеет непосредственное отношение к

- a) Решения, принимаемые по проекту
- b) Базовому плану управления проекта
- c) Регламенту мероприятий
- d) Общей стоимости всех мероприятий, направленных на обеспечение качества

13...включает в себя сопоставление действующего или планируемого проекта с другими проектами с целью выработать идеи для усовершенствования и критерии оценки исполнения.

- a) Бенчмаркинг
- b) Проекты
- c) Реинжиниринг
- d) Хеджирование

- 14...-это структурированный документ, обычно относящийся к определенным элементам, который используется для подтверждения выполнения всех намеченных операций
- a) План совершенствования процессов
  - b) Смета расходов
  - c) Контрольный список
  - d) Анализ бюджета
- 15 Аудит качества-это...
- a) это независимая экспертная оценка, определяющая, насколько операции проекта соответствуют, и соответствуют ли, установленным в рамках проекта или организации правилам процессам и процедурам.
  - b) выполнение действий, описанных в плане улучшения процесса, и направленных на выявление нуждающихся в улучшении моментов с технической и организационной точек зрения
  - c) Оба ответа верны
  - d) Оба ответа неверны
- 16 К инструментам контроля качества относятся:
- a) Гистограмма
  - b) Контрольная карта
  - c) Диаграмма
  - d) График
- 17 Автор диаграммы причинно-следственных связей
- a) Парето
  - b) Шухарт
  - c) Ишикава
  - d) Авторство неизвестно
- 18 Ядром команды проекта, которая доводит его до успешного окончания, служит ... группа
- a) Рабочая
  - b) Проектная
  - c) Бригадная
  - d) Управленческая
- 19 Специальная группа специалистов, которая осуществляет управление инвестиционным процессом в рамках проекта, - это ... проекта
- a) Команда
  - b) Группа
  - c) Бригада
  - d) Коллектив
- 20 Ограничения - это...
- a) факторы, которые могут ограничить возможности выбора для команды проекта.
  - b) конкретные допущения, затрагивающие планирование коммуникаций, определяются отдельно для каждого проекта
  - c) верны оба варианта
  - d) оба варианта не верны
- 21 Эта документация содержит информацию о причинах возникновения проблем, обоснование предпринятых корректирующих действий, а также иные накопленные знания, относящиеся к распространению информации.
- a) Документация проекта.
  - b) Документация о накопленных знаниях.
  - c) Отчеты по проекту.
  - d) Уведомление участников проекта.

- 22 Что относится к входам документации по исполнению?
- Смета
  - Измерение эффективности
  - Информация о поставщиках
  - Расписание мероприятий
- 23 Как формулируется проблема в журнале регистрации проблем?
- Формулируется таким образом, чтобы она была понятна только сотрудникам высшего звена
  - Формулируется таким образом, чтобы она была понятна тем, кого касается проблема
  - Формулируется таким образом, чтобы на нее обратили внимание
  - Формулируется и излагается таким образом, чтобы она могла быть решена.
- 24 Планирование управления рисками
- определение того, какие риски могут повлиять на проект, и документальное оформление их характеристик.
  - количественный анализ потенциального влияния идентифицированных рисков на общие цели проекта.
  - выбор подхода, планирование и выполнение операций по управлению рисками проекта.
  - расположение рисков по степени их приоритета для дальнейшего анализа или обработки путем оценки и суммирования вероятности их возникновения и воздействия на проект.
- 25 Причиной возникновения риска является
- Является недостаточность финансовых средств
  - Является неопределенность, которая присутствует во всех проектах
  - Отсутствие необходимой информации
  - Недостаточная квалификация сотрудников
- 26 Для достижения успеха на протяжении всего проекта организация должна
- Тщательно проработать все пункты проекта
  - Предпринимать заранее и последовательно предупредительные меры по управлению рисками.
  - Проводить реинжиниринг проекта
  - Учитывать мнения всех участников проекта
- 27 Отношение к риску и толерантность к риску организаций и лиц, участвующих в проекте, оказывает влияние на:
- стоимость проекта
  - сроки проекта
  - план управления проектом
  - риски проекта
- 28 Шкала оценки воздействия может различаться в зависимости от потенциально затронутой риском:
- Цели
  - Типа
  - Стоимости
  - Размера проекта
- 29 Методы сбора информации для идентификации рисков:
- Мозговой штурм
  - Метод Дельфи
  - Допросы
  - Опросы
- 30 Ключевым элементом в реестре рисков для проведения качественного анализа рисков является
- список неидентифицированных рисков

- b) список идентифицированных рисков
  - c) список всех рисков
  - d) список значимых рисков
- 31 Ранг риска помогает управлять
- a) Реагированием на риски
  - b) Реагированием на изменение цен
  - c) Реагированием на реорганизацию
  - d) Реагированием на структуру проекта
- 32 План управления проектом включает в себя:
- a) План управления рисками
  - b) План управления расписанием проекта.
  - c) План управления инновациями
  - d) План управления инвестициями проекта
33. Наиболее распространенными методами количественного анализа являются:
- a) Количественный анализ
  - b) Анализ качества
  - c) Анализ дерева решений
  - d) Анализ структуры
- 34 Планирование покупок и приобретений
- a) получение информации, расценок, офферт или предложений (в зависимости от поставки) от продавцов.
  - b) анализ предложений, отбор потенциальных продавцов и обсуждение условий контракта с каждым продавцом.
  - c) определение того, что необходимо купить или приобрести, а также когда и на каких условиях.
  - d) представление в документальном виде требований к продуктам, услугам и результатам, которые необходимо приобрести, а также определение потенциальных продавцов.
- 35 Расписание проекта может существенным образом повлиять на процесс планирования:
- a) Доходов
  - b) Покупок и приобретений.
  - c) Стоимости
  - d) Затрат
- 36 К рассматриваемым факторам внешней среды предприятия относятся:
- a) Информация о конкурентах
  - b) Ситуация на рынке
  - c) Доля рынка
  - d) Информация о поставщиках
- 37 В описании содержания проекта содержится важная информация
- a) О конкурентах
  - b) О поставщиках
  - c) О рисках
  - d) О нуждах и стратегиях проекта
38. Контрактные документы используются для поиска
- a) Выгодных поставщиков
  - b) Низких цен
  - c) Предложений от предполагаемых продавцов
  - d) Потенциальных покупателей
39. Конференции контрагентов - это

- a) это совещания с потенциальными поставщиками, предшествующие подготовке предложений с их стороны.
- b) неформальные встречи с потенциальными поставщиками
- c) оба ответа верны
- d) оба ответа неверны

40. Система взвешивания – это

- a) это метод количественной оценки качественных показателей для снижения субъективности при выборе поставщиков.
- b) это метод качественной оценки количественных показателей для снижения субъективности при выборе поставщиков.
- c) это метод количественной оценки качественных показателей для снижения объективности при выборе поставщиков.
- d) это метод количественной оценки качественных показателей для снижения субъективности при выборе покупателей

**41. Что является основной целью Руководства РМВОК®?**

- А-сертификация профессионалов по управлению проектами (РМР®);
- Б-образование и обучение в области управления проектами, предоставляемое зарегистрированными провайдером обучения PMI (PMI Registered Education Providers, R.E.P.);
- В- аккредитация образовательных программ по управлению проектами;
- Г- выделение той части Свода знаний по управлению проектами, которая обычно считается хорошей практикой.

**42. Что в себя включает среда управления проектами?**

- А-Управление программой, управление портфелем, офис управления проектом;
- Б-Программа по производству, серия проектов, программы по привлечению финансирования;
- В- Текущая оперативная деятельность, управление через проекты, отборочный процесс

**43. Что определяет жизненный цикл проекта?**

- А- Как создать проект;
- Б-Как контролировать и подтверждать каждую фазу;
- В- Как определить риски

**44. Что такое мониторинг и управление работами проекта?**

- А- Это процесс, необходимый для управления факторами, создающими изменения, чтобы эти изменения были благотворными;
- Б-Это процесс, необходимый для формализации приемки завершенных результатов поставки проекта;
- В- Это процесс, необходимый для сбора, измерения и распространения информации об исполнении проекта и оценки измерений и тенденций для влияния на улучшение процессов.

**45. Кем составляется устав проекта?**

- А-Менеджером проекта;
- Б-Любым участником проекта;
- В- Инициатором проекта или спонсором не входящими в организацию проекта.

**46. Что представляет собой метод стрелочных диаграмм?**

- А - Стандартизированные шаблоны сетевых диаграмм;
- Б - Зависимости, которые являются неотъемлемым свойством выполняемой работы;
- В - Метод построения сетевых диаграмм расписания проекта, в котором операции представляются в виде дуг, которые соединяются в узлах, показывающих их зависимости.

**47. Портфель – это набор проектов или программ и других работ, объединенных вместе с целью эффективного управления данными работами для достижения «...» целей:**

- А-управленческих

Б-функциональных  
В-стратегических  
Г-межличностных

За каждый правильный ответ – 1 балл.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Программа рассмотрена на заседании отделения социально-экономических наук (протокол №2-8 от «28» августа 2020 г.)	
---	--